

Aanvraag vrijstelling van geregeld schoolbezoek

Artikel 11 onder f (extra vakantieverlof) / artikel 11 onder g (andere gewichtige omstandigheden) van de Leerplichtwet 1969
(In te vullen door de aanvrager)

Aan de directeur/rector van _____ te _____

1. Gegevens van de aanvrager : VADER MOEDER VERZORGER VOOGD ○ = KRUIS AAN WAT VAN TOEPASSING IS.

voorletter(s) en achternaam : _____

adres : _____

postcode en woonplaats : _____

telefoon en emailadres : _____

2. Gegevens van de leerling

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

voorna(a)m(en) en achternaam : _____

geboortedatum : _____ groep/leerjaar: _____

3. Gegevens van de aangevraagde vrijstelling

periode : van _____ t/m _____

reden : _____

4. Soort verlof*:

(zie toelichting)

Extra verlof gewichtige omstandigheden < 10 dagen

Extra verlof gewichtige omstandigheden > 10 dagen

Vakantie verlof (max 10 schooldagen, kan niet in de eerste en tweede lesweek na de zomervakantie, kan ook niet als verlenging van de kerstvakantie en/of de tweeweekse meivakantie)

Bewijs:

Extra verlof gewichtige omstandigheden; aanvrager levert een verifieerbare verklaring en/of origineel document(en) in waaruit blijkt dat de reden voor dit verlof buiten eigen invloedssfeer ligt.

Vakantie verlof; aanvrager levert een accountsverklaring in waaruit blijkt dat er onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's ontstaan wanneer twee weken in de reguliere schoolvakanties op vakantie wordt gegaan. *(Het is onvoldoende een accountsverklaring aan te leveren waarin wordt verklaard dat er piekdrukte is in een reguliere schoolvakantie of dat er dan een groot deel van de omzet wordt gegenereerd)*

5. Is dit schooljaar eerder een aanvraag voor vakantieverlof ingediend? ja, van _____ t/m _____
 nee

Is er dit schooljaar, tussen 1 augustus en 31 juli een mogelijkheid om twee weken op vakantie te gaan met het gezin in één van de reguliere schoolvakanties? ja
 nee

6. Gegevens van de kinderen die een andere school bezoeken

voorna(a)m(en) en achternaam : _____ geb.datum: _____
naam school : _____ te:.....klas/groep.....
voorna(a)m(en) en achternaam : _____ geb.datum: _____
naam school : _____ te:.....klas/groep.....
voorna(a)m(en) en achternaam : _____ geb.datum: _____
naam school : _____ te:.....klas/groep.....

N.B.: U dient bij iedere school een aparte verlofaanvraag in te dienen. In het kader van de rechtsgelijkheid zullen de scholen onderling met elkaar overleg voeren over het aangevraagde verlof.

7. Ondertekening

De aanvrager verklaard dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

datum: _____ handtekening: _____

8. In te vullen door de directeur/rector

Het verlof wordt wel/niet verleend. Reden is: _____

datum: _____ handtekening: _____

Bent u het niet eens met dit besluit? U kunt op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van dit besluit een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de directeur/rector van de school.

Let op:

De directeur van de school is verplicht (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim bij de leerplichtambtenaar van de gemeente te melden. Tegen ouder(s)/verzorger(s) die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, kan proces-verbaal worden opgemaakt.

<p>Inleveren: Ingevuld formulier t.b.v. extra vakantieverlof moet u acht weken van te voren indienen bij de directeur/rector van de school.</p>	<p>Informatie: Als u nog vragen heeft, kunt u zich richten tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente. De gemeente Hoorn voert de leerplichtwet uit voor de gemeente Opmeer: leerplicht@hoorn.nl</p>
--	--