

Agenda MR-vergadering woensdag 25 november via Google Meet

Aanvang: 16.30 uur

Sluiting: 17.15 uur

Aanwezig in de Google Meet: Fief, Jacco, Leonie, Michelle, Marjolein, Josiene en Marja Bos als toehoorder.

1. Opening en vaststelling agenda

Iedereen wordt welkom geheten. Marja Bos is aanwezig als toehoorder. Jacco vraagt of het mogelijk is dat ouders die bij de MR-vergadering aanwezig zijn ook een moment krijgen om te spreken. Fief geeft aan dat hier afspraken over zijn gemaakt in de statuten: de oudergeleding van de MR vertegenwoordigd de ouders, het is de bedoeling dat eventuele opmerkingen en vragen van ouders bij de oudergeleding terecht komen, zodat zij dit tijdens de vergadering in kunnen brengen.

2. Notulen vorige vergadering

Jacco geeft aan dat er in de vorige notulen een stuk ontbreekt over de directievoering.

Toevoeging: eind vorig schooljaar is er een MR-vergadering in de gymzaal geweest. Hier is aangegeven dat de directie als zakelijk en afstandelijk wordt ervaren door ouders. Dit punt wordt in de vergadering van 21 september 2020 nogmaals aangekaart, omdat het ouders zorgen baart.

Het pestprotocol moet nog op de website worden geplaatst en worden gedeeld met ouders.

3. Mededeling continurooster

Het continurooster dat sinds vorig jaar van kracht is vanwege corona wordt verlengd tot aan de voorjaarsvakantie. Tijdens de vorige vergadering is er door ouders aangegeven dat de lunchpauze als zeer kort wordt ervaren. De kinderen hebben weinig tijd om een broodje te eten. Er is naar dit punt gekeken en de volgende mogelijkheid wordt op dit moment onder het team gepeild: 45 minuten lunchpauze (eten en buiten spelen), in plaats van 30 minuten. Dit betekent dat de eindtijd van de schooldag ook een kwartier zou verschuiven, van 14.30 uur naar 14.45 uur. Zoals beschreven wordt dit voorstel eerst binnen het team besproken. Als er een positief akkoord volgt vanuit het team, worden ouders per e-mail gevraagd om eventuele bezwaren kenbaar te maken. Hierna wordt er een besluit genomen. Deze aanpassing is van toepassing op het continurooster dat vanwege corona geldt en is géén peiling om te bepalen of het continurooster definitief wordt ingevoerd.

4. Evaluatie groepsformatie

Ouders geven aan dat de 1/2/3/(4) combinatie nog wel zorgen wekt. Het team deelt dat er hulp vanuit de directie door de Onderwijs Begeleidings Dienst wordt gegeven aan de leerkrachten om de organisatie in een 1/2/3 verder vorm te geven. Er zijn al goede stappen gemaakt. Op de dagen dat er onderwijsassistentie in de klas is, kan groep 3 gesplitst worden van 1/2 en een aparte instructie krijgen. Op dinsdag- en donderdagmiddag wordt de groep ook gesplitst doordat een vakdocent muziek/gym is. Ouders maken zich zorgen om de belasting van de leerkrachten en vragen of de directie hier goed op wil blijven letten. De directie geeft aan dat zij dit doen en daarnaast coachen en begeleiden zij de leerkrachten ook bij het vormgeven van deze combinatie.

5. Evaluatie algehele schoolzaken

Onderwijskwaliteit

Tijdens de evaluatie van onderwijskwaliteit en directievoering met het team en onze bestuurder Odette Meskers op de studiedag van woensdag 18 november werd benoemd dat het onderwijsaanbod op de Dubbele Punt niet voldoende is. De resultaten op de cito's

en de eindtoetsen van de afgelopen jaren zijn zorgwekkend, met name op rekengebied. Het team is hier de afgelopen 1,5 jaar al flink mee bezig geweest. Er wordt ingezet op het geven van een betere instructie en het vergroten van de kennis van leerkrachten over de inhoud en de leerlijnen die per leerjaar aan bod komen. Het kost tijd voordat de resultaten van deze interventie zichtbaar zijn. Fief geeft aan te zijn geschrokken van deze boodschap en laat ook weten dat ouders, als het weer is toegestaan, heel graag willen helpen door bijvoorbeeld als leesouder bij te springen.

De eindopbrengsten zijn de afgelopen jaren onvoldoende besproken in de MR-vergaderingen, evenals de manier hoe de onderwijsinspectie naar de resultaten kijkt. Daarnaast is er onvoldoende relatie gelegd en zijn er geen kritische vragen gesteld over de opbrengsten en het jaarverslag/jaarplan. Dit is een verbeterpunt dat op de agenda van de MR moet komen.

Directievoering

Tijdens de studiedag is er door de oudergeleding van de MR opnieuw aangekaart dat het contact met de directie niet soepel verloopt. Een aantal ouders voelen zich niet gehoord en geven aan dat het contact erg zakelijk is. Er is weinig spontaniteit meer, veel zaken moeten eerst doorgesproken worden voordat er een beslissing kan worden genomen en dat vinden zij lastig. In het dorp leeft dit onderwerp dusdanig dat er nieuwe gezinnen zijn die overwegen om hun kinderen niet aan te melden. De oudergeleding van de MR geeft aan dat dit naar hun mening een direct gevolg is van de manier waarop er door de directie met de ouders wordt omgegaan. Dit moeizame contact is al eerder aangekaart tijdens de laatste MR-vergadering van vorig schooljaar.

Het team geeft aan dat er vanuit hun oogpunt absoluut iets gedaan is met de feedback die destijds aan de directie is gegeven. Er wordt meer contact gezocht, zowel telefonisch als bij het hek. Door corona zijn er nu eenmaal veel regels en protocollen waar we ons allemaal aan moeten houden en is hierdoor de school niet toegankelijk voor ouders. Het team (inclusief directie) begrijpt dat dit de spontaniteit in veel gevallen weghaalt en vindt dit zelf ook heel jammer en lastig. Ook al zijn we heel klein, ook wij dienen ons aan de regels te houden om het risico voor iedereen zo klein mogelijk te houden. Het team ervaart de directie verder als heel prettig, duidelijk en voelen zich altijd gesteund en aangemoedigd. Zij begrijpen ook dat het verschil met de directeuren die eerder op de Dubbele Punt als groot wordt ervaren en er vanuit hun werkwijze bepaalde ideeën bij ouders zijn ontstaan over het leiderschap binnen een school.

MT/ directie verlaat vergadering

6. Mededeling MR lid

Er is op dit moment nog een vervangend lid voor de teamgeleding. Leonie neemt Michelle haar taak als secretaris over, maar er dient nog een extra lid vanuit het team aan te sluiten. Josiene benadert hiervoor de teamleden.

7. Vaststelling datum MR vergadering

Maandag 25 januari 2021.

8. Rondvraag

Hoe worden de notulen en de agenda's van de MR-vergaderingen met de ouders gedeeld?

- *Deze waren altijd in te zien in de MR-map op school. Vanwege corona is dit nu niet mogelijk. Michelle vraagt dit na bij de directie.*

Wie is de vertrouwenspersoon op school?

- *Onze intern begeleider Vanessa Enthoven. Zij is te bereiken per e-mail op ib@obsddp.nl*